

**Положение о Сарапульской районной организации профсоюза
работников народного образования и науки РФ утверждено на районной
отчетно-выборной конференции работников народного образования**

19 ноября 2014 года

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Сарапульская районная организация профсоюза работников народного образования и науки РФ (далее РОП) – добровольное объединение членов профсоюза, состоящих на учете в первичных профсоюзных организациях района, созданных по решению трудовых коллективов. РОП по сфере деятельности является территориальной организацией и действует на территории Сарапульского района.

1.2. РОП является юридическим лицом и имеет:

- имущество в собственности и распоряжается им (членскими взносами) на правах оперативного управления;
- банковский счет, печать, штамп;
- право быть истцом и ответчиком в суде;
- другие права юридического лица, предусмотренные законодательством РФ.

1.3. РОП действует в соответствии с Конституцией РФ и УР, законодательством

РФ и УР, Уставом профсоюза работников народного образования и науки РФ, Положением об Удмуртской республиканской организации профсоюза работников народного образования и науки РФ и настоящим положением.

1.4. РОП – независимая от органов исполнительной власти, органов муниципальной службы, работодателей, их объединений (союзов, ассоциаций), политических партий и других общественных объединений, им неподотчетна и не подконтрольна. Взаимоотношения с ними РОП строит на основе равноправного партнерства, диалога и сотрудничества в интересах своих членов.

1.5. РОП может делегировать часть своих полномочий вместе с материально-финансовыми ресурсами на договорной основе как Удмуртской республиканской организацией профсоюза работников народного

образования и науки РФ, так и первичным профсоюзным организациям района.

1.6. РОП входит в Удмуртскую республиканскую организацию профсоюза работников народного образования и науки РФ.

1.7. РОП приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.8. В соответствии с Уставом РОП самостоятельно решает вопросы своей организационной структуры, периодичности проведения конференций и заседаний, формирования руководящих органов, регламента работы.

Для более полного учета профессиональных интересов, а также для координации деятельности по отдельным проблемам и направлениям профсоюзной работы в РОП могут создаваться комиссии, секции.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РОП

2.1. Основными задачами РОП являются:

- объединение усилий координация действий первичных профсоюзных организаций

Для достижения целей профсоюза по защите интересов его членов;

- создание условий для реализации и защиты профессиональных трудовых, социально-экономических прав и интересов членов профсоюза;

- участие в разработке и осуществлении программы в тех областях, в которых непосредственно затрагиваются законные права и интересы членов профсоюза;

- разработка и осуществление мероприятий по обеспечению действий первичных профсоюзных организаций, повышение их престижа и авторитета;

- обеспечение членов профсоюза правовой и социальной защитой;

- представительство в соответствующих органах государственной власти, местного самоуправления в интересах членов профсоюза;

- разработка и осуществление мероприятий по обеспечению деятельности первичных профсоюзных организаций.

2.2. РОП:

- участвует в разработке и реализации социально-экономических программ Сарапульского района;
- ведет переговоры с органами государственной власти и местного самоуправления, работодателями и их объединениями (союзами, ассоциациями, советами);
- заключает коллективные договора и осуществляет контроль за их выполнением;
- выступает с предложениями о принятии соответствующими органами государственной власти законов и иных нормативно-правовых актов, непосредственно касающихся социально-трудовой сферы членов профсоюза;
- осуществляет судебную защиту социально-правовых прав и интересов граждан, объединившихся в профсоюз;
- участвует в урегулировании коллективных трудовых споров в соответствии с действующим законодательством;
- предоставляет членам профсоюза, профсоюзным организациям методическую литературу, консультационную, юридическую, материальную помощь;
- осуществляет общий контроль за соблюдением законодательства о труде, правил и норм по охране труда в учреждениях;
- представляет по поручению членов профсоюза их интересы при рассмотрении индивидуальных трудовых споров;
- объясняет и координирует деятельность первичных профсоюзных организаций в решении уставных задач;
- выдвигает представителей в органы государственной власти, органы местного самоуправления, участвует в выборных компаниях;
- объясняет и координирует деятельность первичных профсоюзных организаций в решении уставных задач;
- выдвигает представителей в органы государственной власти, органы местного самоуправления, участвует в выборных компаниях;

- осуществляет хозяйственную, трудовую и иные виды деятельности, не противоречащие законодательству РФ, УР, Уставу профсоюза работников народного образования и науки РФ.

3. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ СТРОЕНИЕ РОП

3.1. Основой организационного строения РОП являются первичные профсоюзные организации работников народного образования и науки РФ, расположенные на территории Сарапульского района.

3.2. Первичные профсоюзные организации объединяются в районную организацию профсоюза работников народного образования и науки РФ – РОП.

3.3. Первичные профсоюзные организации входят в состав Республиканской организации профсоюза работников народного образования и науки РФ через РОП.

3.4. РОП, ее выборные органы действуют в соответствии с положениями, которые утверждаются на собраниях, конференциях и действуют на основании настоящего Положения.

Настоящее Положение не может противоречить Уставу профсоюза работников народного образования и науки РФ.

3.5. Порядок вступления в члены профсоюза, права и обязанности и членов профсоюза определяются Уставом профсоюза работников народного образования и науки РФ.

3.6. В Сарапульскую районную организацию профсоюза работников народного образования и науки РФ входят следующие первичные профсоюзные организации:

1. Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Девятковская основная общеобразовательная школа;
2. Муниципального казенного общеобразовательного учреждения Дулесовская основная общеобразовательная школа;
3. Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Кигбаевская средняя общеобразовательная школа;

- 4.Муниципального казенного общеобразовательного учреждения
Мазунинская средняя общеобразовательная школа;
- 5.Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Мостовинская средняя общеобразовательная школа;
- 6.Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Нечкинская средняя общеобразовательная школа;
- 7.Муниципального казенного общеобразовательного учреждения
Октябрьская основная общеобразовательная школа;
- 8.Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Сигаевская средняя общеобразовательная школа;
- 9.Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Тарасовская основная общеобразовательная школа;
- 10.Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Уральская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского
Союза Субботина Павла Захаровича;
- 11.Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Шадринская средняя общеобразовательная школа;
- 12.Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Шевыряловская основная общеобразовательная школа имени Д.В. Русинова;
- 13.Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Юринская основная общеобразовательная школа;
- 14.Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Соколовская основная общеобразовательная школа;
- 15.Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Усть-
Сарапульская основная общеобразовательная школа имени В.И. Агашина;
- 16.Муниципального казенного образовательного учреждения для детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей, Соколовская специальная
(коррекционная) школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья VIII вида;
17. Муниципального бюджетного образовательного учреждения для детей
дошкольного и младшего школьного возраста начальная школа - детский сад

с. Мостовое;

18. Муниципального бюджетного образовательного учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста начальная школа - детский сад д. Шадрино;

19. Муниципального бюджетного образовательного учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста начальная школа - детский сад «Родничок»;

20. Муниципального бюджетного образовательного учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста начальная школа - детский сад д. Юриха;

21. Муниципального бюджетного образовательного учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста начальная школа - детский сад с. Северный;

22. Муниципального бюджетного образовательного учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста начальная школа - детский сад с. Лагуново;

23. Муниципального бюджетного образовательного учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста начальная школа - детский сад д. Оленье Болото;

24. Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад д. Девятово;

25. Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад д. Дулесово;

26. Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида с. Кигбаево;

27. Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад с. Мазунино;

28. Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад с. Нечкино;

29. Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад с. Октябрьский;
30. Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад д. Пентеги;
31. Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад д. Соколовка;
32. Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад с. Тарасово;
33. Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад с. Уральский;
34. Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад д. Усть - Сарапулка;
35. Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад с. Шевырялово;
36. Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад д. Юрино;
37. Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Росинка»;
38. Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад д. Костино;
39. Бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Удмуртской Республики «Сарапульский политехнический колледж»
40. Управления образования Администрации муниципального образования «Сарапульский район»

4. РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ РОП

4.1. Руководящими органами РОП являются:

- конференция;

- районный комитет профсоюза (далее РКП);
- президиум РКП;
- контрольно-ревизионная комиссия РОП;
- председатель РКП.

4.2. Высшим органом РОП является конференция делегатов первичных профсоюзных организаций района, которая созывается не реже одного раза в 5 лет, где делегаты:

- заслушивают отчеты председателя РКП и контрольно-ревизионной комиссии РОП;
- определяют программу действий и очередные задачи по защите прав и законных интересов членов профсоюза;
- утверждают Положение о РОП, а также изменения и дополнения к нему;
- формируют состав РКП;
- избирают председателя РКП и ревизионную комиссию РОП;
- избирают делегатов на конференцию Удмуртской республиканской организации профсоюза работников народного образования и науки РФ и своих представителей в состав республиканского комитета профсоюза;
- рассматривает спорные вопросы и апелляции о членстве в РОП;
- принимает решение о реорганизации и ликвидации профсоюзной организации, рассматривают другие вопросы, вынесенные РКП.

4.3. Дата созыва отчетно-выборной конференции РОП, повестка дня сообщаются первичным профсоюзным организациям не позднее, чем за один месяц.

4.4. Конференция считается правомочной (имеет кворум) при участии в ней не менее 2/3 (двух третей) делегатов. Решение конференции считается принятым, если за него проголосовало более половины делегатов (при наличии кворума) участвующих в конференции.

4.5. Члены президиума РКП пользуются статусом делегата конференции. Внеочередная конференция может быть проведена по требованию не менее 1/3 членов РКП.

4.6.Руководящим органом РОП является его комитет, который организует свою работу в форме пленарного заседания, не реже 4-х раз в год. Дата пленарного заседания, повестка дня сообщается членам РКП не позднее, чем за 10 дней.

4.7. Районный комитет профсоюза:

- обеспечивает выполнение решений конференции и уставных задач;
- представляет и защищает трудовые, профессиональные, социально-экономические интересы членов профсоюза в органах государственной власти РФ, УР, используя предусмотренные законодательством формы и методы, а также средства массовой информации;
- объединяет и координирует деятельность первичных профсоюзных организаций на территории района по решению основных задач;
- избирает президиум РКП и определяет его количественный состав;
- принимает решение об участии в избирательных компаниях;
- распоряжается имуществом организации, принимает решение о коллективных действиях и порядке разрешения коллективных трудовых споров;
- принимает решение о рассмотрении особо важных вопросов на конференции;
- утверждает норму представительства от членских организаций с правом решающего голоса и норму представительства других организаций (с правом совещательного голоса) на конференции;
- принимает решение о создании собственных фондов социальной защиты и участие в фондах других организаций;
- заслушивает отчеты о работе президиума РКП, а также своих представителей о работе в выборных органах;
- предъявляет требования к профсоюзным органам государственной власти УР по отмене, изменению или приостановке решений, ущемляющих права и интересы трудящихся, которые являются членами профсоюза;

- поддерживает в государственных органах власти района законные требования, выдвинутые профсоюзными организациями, организует забастовки, митинги, демонстрации, другие законные формы и методы;
- решает другие вопросы уставной деятельности РОП, не относящиеся к исключительной компетенции общего собрания;
- решение считается принятым, если за него подано большинство голосов членов РКП, участвующих в голосовании (при наличии кворума). Кворум имеется, если на пленарном заседании РКП присутствуют не менее половины членов РКП.

4.8.РКП для организации и ведения текущей работы между пленарными заседаниями и реализацией его решений по предложению председателя избирает президиум и формирует постоянные комиссии.

4.9.Президиум РКП:

- проводит общие районные мероприятия профсоюза;
- утверждает смету доходов и расходов по бюджету РОП и штатное расписание аппарата РКП;
- управляет бюджетом РОП;
- организует работу по заключению коллективных договоров, соглашений, положений между трудовыми коллективами и органами государственной власти района, способствует их реализации;
- осуществляет деятельность по выполнению решений президиума РКП, конференций и пленарных заседаний РКП;
- осуществляет экономическую и финансовую деятельность, распоряжается имуществом РОП;
- представляет вышестоящей Республиканской организации профсоюза работников народного образования и науки РФ информацию о деятельности районной организации;
- информирует первичные профсоюзные организации о деятельности РОП;
- организует ведение бухгалтерского учета и статистической отчетности в порядке, установленном РФ;

- представляет отчет о своей работе и исполнении сметы бюджета РОП вышестоящей организации в установленные сроки;
- ведет переговоры с органами государственной власти района по вопросам, касающихся прав и законных интересов членов РОП;
- оказывает членам РОП методическую, консультационную, правовую помощь, изучает, обобщает и распространяет практику их работы;
- изучает нормы представительства и порядок выборов делегатов на конференцию вышестоящих организаций профсоюзов;
- утверждает награды и награждает членов профсоюза;
- ходатайствует перед органами государственной власти УР о награждении членов профсоюза правительственными наградами и о присвоении им почетных званий;
- принимает решение о выделении материальной помощи по заявлениям членов РОП и ходатайству профкомов ППО в соответствии с положением «Об оказании материальной помощи членам РОП»;
- для текущей работы формирует аппарат сотрудников;
- осуществляет другие функции, не противоречащие Уставу работников народного образования и науки РФ, Положению Республиканской организации профсоюза работников народного образования и науки УР.

4.10. Председатель РКП является руководителем выборного органа – РКП, делегатом районной конференции, руководителем комиссии по ведению переговоров по должности. В период между Конференциями председатель РКП может быть освобожден от занимаемой должности по собственному желанию в соответствии с действующим законодательством РФ. Выборы председателя РКП в этом случае проводятся на пленарном заседании РКП.

4.11. Председатель РКП представляет РОП и его членов:

- в судебных, хозяйственных органах, органах государственной власти района и Республики, творческих союзах и других предприятиях, организациях, учреждениях различных форм собственности;

- делает в необходимых случаях заявления, направляет обращения и ходатайства от имени членов РОП;
- заключает соглашение с руководителями, органами исполнительной власти после утверждения их на президиуме РКП;
- принимает решение о выделении материальной помощи по заявлениям членов профсоюза и ходатайству профкомов, бюро первичных профсоюзных организаций в соответствии с Положением «Об оказании материальной помощи членам профсоюза»;
- распоряжается имуществом и денежными средствами в соответствии с утвержденной сметой и решением президиума РОП;
- поручает осуществление отдельных своих полномочий председателям ППО на основе издаваемых распоряжений;
- в период между Конференциями подотчетен РКП.

5. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ РОП

5.1. Контрольно-ревизионная комиссия является органом, контролирующим финансово-хозяйственную деятельность РОП. Численность, состав и порядок избрания контрольно-ревизионной комиссии определяется конференцией.

5.2. Контрольно-ревизионная комиссия:

- избирается соответствующим выборным профсоюзным органом на тот же срок полномочий;
- подотчетна Конференции;
- руководствуется в своей работе Уставом профсоюза работников народного образования и науки РФ, Положением о контрольно-ревизионной комиссии Профсоюза и территориальных организаций, утвержденным съездом Профсоюза, настоящим Положением;
- проводит проверки финансовой деятельности территориальной организации Профсоюза не реже одного раза в год, по мере необходимости проводит проверки финансовой деятельности членских организаций.

6. ИМУЩЕСТВО И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА

6.1. Имущество организации образуется из:

- ежемесячных членских профсоюзных взносов в размерах, определенных Уставом профсоюза работников народного образования и науки РФ, решениями Удмуртского Республиканского комитета профсоюза работников образования и науки РФ;
- доходов от хозяйственной деятельности, акций, ценных бумаг, добровольных пожертвований, благотворительных взносов юридических и физических лиц;
- доходов от капитализации свободных средств (деPOSITНЫХ вкладов, сертификатов и т.д.);
- других, не запрещенных Законом поступлений.

6.2. Территориальная организация Профсоюза обладает обособленным имуществом, имеет счет в банке, печать, штамп, реквизиты.

6.3. РОП создается без ограничения срока действия.

6.4. РОП является некоммерческой организацией, не имеющей в качестве основной цели деятельности извлечение прибыли и не распределяющей полученную прибыль между первичными профсоюзными организациями района.

6.5. В интересах достижения целей, предусмотренных Уставом работников народного образования и науки РФ, РОП может вступать в ассоциации и союзы, осуществлять предпринимательскую и хозяйственную деятельность, не противоречащую действующему законодательству.

7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РОП

7.1. Реорганизация или прекращение деятельности РОП осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Положением и Уставом профсоюза работников народного образования и науки РФ, а ликвидация юридического лица – в соответствии с федеральными законами РФ.

7.2. Решение о ликвидации может быть принято на конференции и при наличии кворума, по решению суда, на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским Кодексом РФ и другими федеральными законами РФ.

7.3. При принятии решения о прекращении деятельности по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию, создается ликвидационная комиссия, вышестоящих профсоюзных органов, если таковые имеются.

7.4. В случае прекращения деятельности РОП, все принадлежащие ей на правах собственности имущество после удовлетворения имущественных претензий и уплаты обязательных платежей подлежит правопреемнику.

Местонахождение территориальной организации Профсоюза, районного комитета Профсоюза – 427990, Удмуртская Республика, Сарапульский район, с. Сигаево,

ул. Лермонтова, 30, кабинет № 9, телефон 8(34147) 2-43-78.

Положение о Сарапульской районной организации профсоюза работников народного образования и науки РФ рассмотрено на заседании Комитета РОП работников народного образования и науки 18 сентября 2014 года, протокол № 3.